ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. I GR
Con sedi di Atzara, Meana Sardo, Ortueri, Sorgono, Tiana, Teti, Austis
Via Dante s.n.c, Tel. 0784/65196 Fax 0784/65268 C.F. 81002190916
nuic86500x@istruzione.it nuic86500x@pec.istruzione.it www.comprensivoatzara.edu.it
08030 ATZARA (Nu)

AI DOCENTI:
DESSÌ MARIA ANTONIETTA
CADEDDU LILIANA
PISANU ANTONELLA
CONTU PATRIZIA
FADDA GONARIA
ATZENI JESSICA
CARTA ANGELA MARIA
LEDDA MARTA
SPIGA GLORIA
MURRU ANTONIO
MUGGIANU DONATA
AGLI ATTI AL SITO WEB

CIRCOLARE N.19

OGGETTO: NOMINA DOCENTI TUTOR PER PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA DOCENTI NEO-ASSUNTI – A.S. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti gli artt. da 437 a 440 del D.lgs. 297/94;
- Visto l 'art. 25 del D. lgs. 165/2001;
- Visto l 'art. 1 commi 115 - 116- 117- 118- 119- 120 della Legge 107/2015;
- Visto i l D.M. 850 del 27/10/2015 ;
- Vista la nota MIUR prot. n. 0036167 del 05/11/2015;
- Vista la nota MI prot. n. 20657 del 13 /11/2024 dello scorso anno "Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'anno scolastico 2024-2025.
- Preso atto del numero di docenti che, nell'a.s. 2024/2025 , devono effettuare il periodo di formazione e prova per quanto previsto dalla normativa vigente;
- Sentito il Collegio dei Docenti in data 03/09/2024;
- Acquisita la disponibilità dei docenti tutor, interpellati per le competenze acquisite nello svolgimento del medesimo incarico negli scorsi anni scolastici e/o per la comprovata esperienza e professionalità;

NOMINA

per l'anno scolastico in corso, i docenti, riportati in elenco, quali docenti tutor dei corrispondenti docenti in periodo di formazione e prova:

DOCENTE TUTOR	DOCENTE IN PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA	ORDINE DI SCUOLA/TIPOLOGIA
DESSÌ MARIA ANTONIETTA	**CADEDDU LILIANA**	INFANZIA posto comune
PISANU ANTONELLA	**CONTU PATRIZIA**	PRIMARIA Sostegno
FADDA GONARIA	**ATZENI JESSICA**	PRIMARIA posto comune
CARTA ANGELA MARIA	**LEDDA MARTA**	INFANZIA posto comune
CARTA ANGELA MARIA	**SPIGA GLORIA**	INFANZIA posto comune
MURRU ANTONIO	**MUGGIANU DONATA**	SECONDARIA I°

Ciascun tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione". In particolare si richiama quanto disposto dal D.M. n. 850 del 27/10/2015, con cui il MIUR ha fornito indicazione in merito a "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell' articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107". Il Decreto è emanato in applicazione di quanto previsto dall' articolo 1, commi da 115 a 120, della citata legge, e disciplina in maniera puntuale, i compiti del docente tutor, come segue:

- accoglie il neo- assunto nella comunità professionale, favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola ed esercita ogni utile for ma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell' insegnamento. La collaborazione può esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento (art. 12, comma 4, D.M. cit.);
- condivide con il docente neo- assunto la redazione della programmazione disciplinare annuale di quest'ultimo (art. 4, comma 2, D.M. cit.);
- collabora con il docente neo- assunto per la stesura del bilancio di competenze iniziale e finale (art. 5, D.M. cit.);
- viene sentito dal DS per la stesura del patto dello sviluppo professionale (art. 5, comma 3, D.M. cit.);
- stende un progetto per le attività di osservazione in classe a cui dedicare almeno 12 ore annue confrontandosi e rielaborandolo successivamente con il docente neo-assunto (art. 9, D.M. cit.);
- accoglie il docente neo assunto nelle proprie classi per l' attività di osservazione che deve essere finalizzata al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa

sugli aspetti salienti dell'azione di insegnamento. L'osservazione è focalizzata sulle modalità di conduzione delle attività e delle lezioni, sul sostegno alle motivazioni degli allievi, sulla costruzione di climi positivi e motivanti, sulle modalità di verifica formativa degli apprendimenti (art. 9, D.M. cit.);

- nell'ambito della seduta del Comitato per la valutazione, presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo- assunto (art. 13, comma 3, D.M. cit.);
- collabora con il DS nell'organizzazione dell'attività di accoglienza, formazione, tutoraggio, supervisione professionale (art. 15, comma 5, D.M. cit.);

Per lo svolgimento della funzione di tutor sarà corrisposto un compenso i l cui ammontare sarà stabilito in sede di contrattazione di Istituto.

Al tutor è rilasciata, altresì, specifica attestazione delle attività svolte, da inserire nel proprio curriculum professionale. Tali attività, come precisato nella nota MIUR n. 35085 del 02/08/2018, sono riconosciute come iniziative di formazione previste dall'art. 1 comma 124 della Legge 107/2015. Il positivo svolgimento dell' attività del tutor può essere valorizzato nell' ambito dei criteri di cui all' art. 1, c. 127 della L. 107/2015.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Miriam Sebastiana Etzo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. 39/1993 art.3 c.2